

Schoolgids 2021- 2022

IKC Borgman Oosterpoort



Warmoesstraat 18
9724JL Groningen

Inhoud

1.	Het IKC	5
1.1.	Contactgegevens	5
1.2.	Aanmelden	5
1.3.	Visie en Missie	5
1.4.	Pedagogische sfeer	6
1.5.	Veiligheid	7
1.5.1.	Sociale Veiligheid	7
1.5.2.	Pestprotocol	7
1.6.	Gezonde IKC	7
1.6.1.	Eten op school= Gezonde voeding	7
1.6.2.	Traktaties	8
1.7.	Leren in de unit	8
1.8.	De Schakelgroep	8
1.8.1.	Aanmelden Schakelgroep	8
1.8.2.	Intake	9
1.8.3.	Taxivervoer	9
2.	Het onderwijs	10
2.1.	Peutergroepen	10
2.2.	Groepen 1 en 2	10
2.3.	Groepen 3 t/m 8	10
2.4.	Onderwijsaanbod	11
2.4.1.	Taal	11
2.4.2.	Beginnende geletterdheid	11
2.4.3.	Technisch en begrijpend lezen	11
2.4.4.	Spelling	12
2.4.5.	Schrijfonderwijs	12
2.4.6.	Rekenen	12
2.4.7.	Engels	12
2.4.8.	Wereldoriëntatie	12
2.4.9.	Studievaardigheden	13
2.4.10.	Snappet	13
2.4.11.	Sociaal - Emotionele ontwikkeling	13
2.4.12.	Expressie	13
2.4.13.	Bewegingsonderwijs	13
2.5.	Toetsen	14
2.6.	Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	14
2.6.1.	Tussenlokalen	14
2.6.2.	Mediatheek	14
2.7.	Digitale middelen	14
3.	Onderwijskwaliteit en ondersteuning	15
3.1.	Kwaliteit	15
3.2.	Passend onderwijs	15
3.3.	Intern Begeleider	15
3.4.	Zorgroute	16
3.5.	Handelingsplan	16
3.6.	Leerling dossier	16
3.7.	Ouderrapportage	16
3.8.	Extra jaar	17
3.9.	Zorgstructuur	17
3.10.	Meer- en hoogbegaafdheid	17
3.11.	Jeugdgezondheidszorg door GGD	17
3.12.	Jeugdsportfonds en jeugdcultuurfonds	18
3.13.	Het kindteam	18

3.14.	Uitstroom	18
3.15.	Opbrengsten en datagesprekken	20
3.16.	Kwaliteitszorg algemeen	20
4.	Team	21
4.1.	Het Managementteam	21
4.2.	Formatie 2021-2022	21
4.2.1.	Onderwijs	21
4.2.2.	Opvang	22
4.2.3.	Verdeling van overige taken/ functies	22
4.3.	Academische basisschool	22
4.4.	Opleider in de school	23
5.	Ouders en inspraak	24
5.1.	Medezeggenschapsraad (MR)	24
5.2.	Ouderraad (OR)	24
5.3.	Participatiefonds	24
5.4.	Vrijwillige ouderbijdrage en sponsoring	24
5.4.1.	Vrijwillige ouderbijdrage	24
5.4.2.	Sponsoring	25
6.	Praktische informatie	26
6.1.	Tijden	26
6.1.1.	Opvang	26
6.1.2.	Onderwijs	26
6.1.3.	Vakantie en vrije dagen 2021-2022	26
6.2.	Afmelding bij ziekte	27
6.3.	Verzuimbeleid	27
6.4.	Huiswerk	27
6.5.	Hoofdluis	27
6.6.	Stalling van fietsen	27
6.7.	Formulieren	28
7.	Verzekering en klachtenregeling	29
7.1.	Ongevallenverzekering	29
7.2.	Klachtenregeling	29
7.3.	Richtlijnen Stichting OOG en SKSG	29
7.3.1.	Onderwijs	29
7.3.2.	Opvang	29
7.4.	Klachtencommissie.	30
8.	Informatieve contactgegevens	31

VOORWOORD

Graag heten wij u en uw kind(eren) van harte welkom op IKC Borgman Oosterpoort. Midden in de stad verzorgen wij, onder de koepel van Stichting Openbaar Onderwijs, basisonderwijs. Wij werken in het Integraal Kind Centrum (IKC) samen met kinderopvangorganisatie SKSG, zodat we ook voor- en na schoolse opvang kunnen aanbieden. Zo verzorgen we een passend en breed aanbod en werken we als team van onderwijs- en opvangprofessionals aan de ontwikkeling van elk individueel kind.

IKC Borgman Oosterpoort is één van de 3 IKC's in de binnenstad. In het Ebbingekwartier is het IKC Borgman Ebbinge gevestigd. In de Oosterpark is het IKC Borgman Oosterpark gevestigd.

Er is plaats, binnen de mogelijkheden van de IKC, voor alle kinderen ongeacht geloof, levensopvatting of nationaliteit. De school moet een spiegel zijn van de samenleving en respect en begrip bijbrengen voor verschillende levensovertuigingen, levensopvattingen en gewoonten. We maken onze leerlingen bewust van het leven in een pluriforme maatschappij en stellen ons daarin open op, zodat onze leerlingen zelf keuzes leren maken.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids staat beschreven vanuit welke visie wij werken en hoe zich dat verhoudt tot de invulling van het aanbod binnen het onderwijs en de opvang. Daarnaast staan in deze gids praktische zaken beschreven die voor u als ouder belangrijk zijn.

Via het ouderportal 'Mijn school' worden onderwerpen nader toegelicht of aangevuld. Hier vindt u bijvoorbeeld actuele informatie rondom de ontwikkelingen van ons IKC. Alle ouders kunnen een account aanmaken, waarmee je rechten krijgt om webpagina's met specifieke informatie te bezoeken.

Hiervoor registreer je je op borgmanschool.o2g2.nl/mijnschool. Met vragen hierover kun je terecht bij Maaïke Feenstra: m.feenstra@o2g2.nl

We wensen u en uw kind(eren) een goed jaar en vooral veel plezier op IKC Borgman Oosterpoort!

Vriendelijke groet,

Het team van IKC Borgman Oosterpoort.



1. Het IKC

Ons IKC heeft het gezellige karakter van een wijkschool – opvang en is gelegen in de Warmoesstraat. De voor- en naschoolse opvang wordt aangeboden door SKSG bij Roezemoes aan de Oliemuldersweg en bij Decibel aan de Meeuwerderweg. Het IKC is een plek waar kinderen van 2 tot 13 jaar spelen en leren onder één dak. We bieden onderwijs en kinderopvang gezamenlijk en, waar dat al kan, geïntegreerd aan. De professionals van SKSG en die van Openbaar Onderwijs Groningen vormen één team en bieden ieder kind een passend aanbod aan. We vinden het belangrijk om elke dag aandacht te hebben voor ieder individueel kind en aan te sluiten bij de brede ontwikkelbehoefte. Zo bieden we je kind optimale kansen om te groeien. Naast de reguliere groepen wordt er lesgegeven aan de Schakelgroep Nieuwkomers. Leerlingen die de Nederlandse taal leren.

1.1. Contactgegevens

IKC Borgman Oosterpoort

Warmoesstraat 18
9724JL Groningen
Tel: 050- 3210413
www.borgmanschool.nl

Directeur IKC Borgman Oosterpoort

Tamara Heijnis
Tel: 050- 3210413
t.heijnis@o2g2.nl

1.2. Aanmelden

Als kinderen 4 jaar worden, mogen ze naar school. Hierbij is het belangrijk dat deze vierjarige leerling zelf naar het toilet kan. Wij begrijpen dat dit een leerproces is, waarbij ongelukken kunnen gebeuren. Het is bij ons gebruikelijk dat de groepsleerkracht een maand van tevoren contact met u opzoekt, zodat jij en jouw kind een keer kan komen kijken. Tijdens het eerste wenmoment krijgt u van de groepsleerkracht een 'Dit ben ik'-lijst mee met het verzoek deze in te vullen en de volgende keer in te leveren. Hierin kunnen persoonlijke gegevens over uw kind worden genoteerd over ontwikkeling, sociaal gedrag, allergieën etc. Na een week of vier nodigt de leerkracht u uit voor een eerste gesprek over uw kind. Het is natuurlijk ook mogelijk om uw kind al mee te laten doen in de peutergroep van SKSG. Hier kunt u uw kind aanmelden vanaf 2 jaar.

Aanmelden voor het onderwijs kan via het inschrijfformulier op de site:

<https://www.borgmanschool.nl/aanmelden/>

1.3. Visie en Missie

Ons IKC biedt schoolse activiteiten en activiteiten t.b.v. talentontwikkeling aan voor kinderen van 2 tot 13 jaar, waardoor elk kind kan ontdekken wat goed bij hem past. Het belangrijkste uitgangspunt is dat wij staan voor kansen en een optimale ontwikkeling van elk kind. Hierbij sluiten wij aan bij de potentie en de ontwikkeling van al onze leerlingen. Waar nodig wordt er passende lesstof aangeboden. We bieden een gevarieerd lesaanbod waar afwisselende manieren van leren, samenwerken, spelen en bewegen centraal staan. We zijn een gezonde school en stimuleren bewegen in lessituaties en daarbuiten. We werken veel samen met andere partners, zoals het buurthuis Poortershoes, de speeltuinvereniging, het conservatorium, het CBK, het WIJ-team en particuliere muziekdocenten, waardoor we een prachtig breed aanbod van schoolse en naschoolse activiteiten kunnen aanbieden. Daarbij zorgt deze samenwerking voor een breed aanbod van creatieve vakken: kunst, cultuur en muziek.

1.4. Pedagogische sfeer

De sfeer in de groep is bepalend voor het kunnen leren en ontwikkelen. Uiteraard is het werken vanuit een prettige pedagogische sfeer iedere dag onderdeel van ons aanbod. Binnen ons IKC gaan wij uit van de volgende kernwaarden:



Onze waarden zijn leidend voor ons pedagogisch handelen. In de praktijk komt dat tot uiting binnen de volgende afspraken:

- We spreken kinderen op een respectvolle manier toe;
- We nemen kinderen serieus, kijken naar mogelijkheden en werken vanuit positieve bekrachtiging en bevestiging;
- We stimuleren zelfredzaamheid, zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid bij leren en sociale interactie;
- We geven kinderen verantwoordelijkheid in het maken van keuzes ten aanzien van plannen en kiezen van leerstof en activiteiten;
- We bieden veiligheid door het stellen van duidelijke grenzen, het bieden van structuur en het maken van afspraken per groep. Deze pedagogische afspraken zijn door kinderen en medewerkers samen opgesteld en vormen de basis van het dagelijkse handelen en een kapstok voor alle kinderen om te praten over het pedagogisch klimaat in de groep. Deze afspraken zijn zichtbaar in de groep voor elk kind, medewerker en ouders;
- We streven naar een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het pedagogisch klimaat van kinderen, ouders en medewerkers;
- We zetten in op de groepsdynamiek en de groepsvorming en stimuleren daarbij de totale groepsverantwoordelijkheid;
- We werken planmatig aan de doorgaande leerlijnen van ons IKC voor leren- leren en sociaal gedrag, waardoor wij met onze kinderen de hiervoor gewenste vaardigheden oefenen en ontwikkelen.

Het IKC is een plek waar kinderen van 2 tot 13 jaar samen spelen en leren. Voor kinderen zijn er de gehele dag vaste en vertrouwde gezichten te zien. Het IKC biedt een aanbod voor onderwijs, buitenschoolse activiteiten en er wordt gewerkt aan een aansluitend curriculum voor de peuterspeelzaal zodat er een logische doorgaande lijn ontstaat. Daarnaast wordt er intensief samengewerkt met verschillende culturele instellingen zoals Bij Vrijdag, het Houten Huis, de Noorderlingen e.a. met als doel een duurzaam aanbod voor theateronderwijs verder te ontwikkelen.

Rond het IKC zijn mooie speel- en ontdekpleinen. Er wordt lesgegeven aan de groepen 1 tot en met 8 van 8.30 – 14.00 en daarbuiten is er van 7.00 – 18.00 voor- en naschoolse opvang. We zijn immers een IKC!

1.5. Veiligheid

1.5.1. Sociale Veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We monitoren jaarlijks hoe het gaat met het welbevinden van onze kinderen. Zo nemen we een vragenlijst af via Scol. Daarnaast wordt de methode SterkWerk gebruikt waarmee extra aandacht wordt besteed aan de sociale veiligheid binnen de groepen. Binnen deze methode is er ruimte voor het ontwikkelen van de verschillende rollen van de kinderen in een groep en daarnaast wordt een beroep gedaan op de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een fijne sfeer in een groep. Aan het begin van schooljaar werken we aan de “gouden weken”. Tijdens de gouden weken wordt de basis gelegd van een goede groepssfeer, worden er afspraken gemaakt over het samenwerken en de pedagogische afspraken.

1.5.2. Pestprotocol

Ondanks zorgvuldige aandacht voor het sociaal welbevinden van onze kinderen, kunnen we in ons IKC niet altijd voorkomen dat een kind gepest wordt of zich gepest voelt. De manier waarop we hiermee omgaan is een belangrijk component. Wij werken met een pestprotocol met als doel om het pesten zo snel mogelijk te laten stoppen. Het pestprotocol behelst de volgende stappen:

Stap 1: Signaleren en verhelfen van het pestgedrag;

Stap 2: Medewerker voert afzonderlijke gesprekken met het gepeste kind en de pester;

Stap 3: Medewerker voert gezamenlijke gesprekken met het gepeste kind en de pester;

Stap 4: Eerste evaluatiegesprek na een week;

Stap 5: Tweede evaluatiegesprek na twee weken.

In het protocol staan de stappen uitgebreider beschreven. U kunt het protocol opvragen bij de intern begeleider en/of de directeur. De directeur wordt betrokken wanneer er sprake is van pestgedrag en gaat middels bovenstaande stappen met de kinderen aan de slag.

Mocht er toch sprake zijn van (structureel) pesten, waardoor een kind, of meerdere kinderen, niet met plezier naar het IKC gaat/gaan, wordt de pestcoördinator ingeschakeld en volgen we het pestprotocol. Op te vragen bij Anna Marijke Geerts, zij is onze pestcoördinator, a.m.geerts@o2g2.nl.

Om fysieke en sociale veiligheid te waarborgen volgen we de richtlijnen veiligheidsplan vanuit Openbaar Onderwijs Groningen. Op te vragen bij ons IKC. U kunt hierbij denken aan afspraken omtrent agressie, discriminatie, meldcode huiselijk geweld, incidentenregistratie, schorsen en verwijderen, maar ook protocol medisch handelen en medicijnenverstrekking etc.

1.6. Gezonde IKC

1.6.1. Eten op school= Gezonde voeding

Gezond eten als onderdeel van een gezonde leefstijl is belangrijk voor kinderen. Kinderen krijgen door een volledige voeding de juiste voedingsstoffen binnen die broodnodig zijn voor de groei en ontwikkeling. Jong geleerd is oud gedaan! Voedingsgewoonten die in de jeugd aangeleerd zijn, vormen de basis voor het eetgedrag op latere leeftijd. Tijdens de schooldag zijn er twee pauzemomenten waarin de kinderen iets kunnen eten en drinken. We vragen u gezonde voeding en drinken mee te geven.

Hieronder verstaan wij groente, fruit, gevarieerd broodbeleg, water, melk, of karnemelk. We verzoeken u om fruit, groenten en brood los van elkaar mee te geven, zodat kinderen zelf kunnen zien wat ze nodig hebben. U geeft uw kind het brood in een trommeltje mee en het drinken in een goed afsluitbare drinkbeker. Ons IKC staat voor een gezonde leefstijl.

1.6.2. Traktaties

Vaak leeft een kind al lange tijd toe naar zijn verjaardag, het is één van de hoogtepunten van het jaar. We vinden dat de jarige centraal moet staan en niet de traktatie. Alle traktaties zijn feestelijk, gezond en lekker. Mocht u inspiratie nodig hebben voor een leuke, gezonde traktatie, kijk dan op www.voedingscentrum.nl/trakteren. Naast het vieren van de verjaardag in de groepen, kunnen kinderen ook langs de andere groepen om een felicitatie in ontvangst te nemen.

Kinderen trakteren de medewerkers op dezelfde traktatie als waarop ze de kinderen in de eigen groep trakteren. Er kunnen kinderen zijn die, op grond van hun (geloofs-) overtuiging of allergie, bepaalde voedingsproducten niet mogen eten. Informatie daarover is bekend bij de betrokken medewerkers.

1.7. Leren in de unit

Binnen ons IKC werken wij in drie units. Er is een unit voor kinderen van 4-6 jaar (onderbouw) en een unit voor kinderen van 7-9 jaar (middenbouw) en 9-12 (bovenbouw). Binnen de units wordt er groepsdoorbrekend gewerkt. Hierbij worden verschillende professionals ingezet. Ons uitgangspunt bij groepsdoorbrekend werken is leren op maat, vanuit de vraag wat een individueel kind nodig heeft. Daarnaast bevordert groepsdoorbrekend werken het samenwerken tussen kinderen en tussen de kinderen en verschillende betrokken medewerkers. Daarnaast worden elkaars talenten in de units benut. Uiteraard zijn wij een IKC in ontwikkeling en is ook het groepsdoorbrekend werken daar onderdeel van. Dit kan betekenen dat er binnen de units nu nog verschillen zichtbaar zijn. Binnen elke unit is een unitcoördinator aangesteld die de ontwikkeling van het groepsdoorbrekend werken en de kwaliteit van het aanbod samen met het team waarborgt.

Unitcoördinator groepen 1/2 en 3: Mariska Struik m.struik@o2g2.nl

Unitcoördinator groepen 4,5 en schakel: Elske van Nieuwland/ e.j.van.nieuwland@o2g2.nl

Unitcoördinator groepen 6 t/m 8: Yvet Paas PAYV@o2g2.nl

Vanaf dit schooljaar werkt een deel van de onderbouw unit (groep 1/2, 3) al vanuit stampgroepen. De kinderen starten en eindigen in de stamgroep en hebben gezamenlijk pauze. Na het opstarten van de dag werken de kinderen spelenderwijs aan diverse ontwikkelgebieden.

Gedurende de dag doen de kinderen op verschillende manieren en onder begeleiding van verschillende medewerkers mee aan instructies en diverse activiteiten. De kinderen werken aan allerlei vakgebieden in verschillende ruimtes. Kinderen van verschillende leeftijden, met individuele talenten/eigenschappen en uit verschillende stamgroepen werken dus samen en kunnen veel van elkaar leren. De kinderen kunnen kiezen voor leeractiviteiten en de betrokken medewerkers stimuleren de diversiteit. De groepjes kinderen kunnen flexibel ingedeeld worden. Hiermee kunnen wij nog beter rekening houden met de verschillen tussen kinderen. De unit onderbouw werkt daarnaast intensief samen met de peutergroep, Roezemoes Maatjes. Deze peutergroep is gesitueerd bij de kleuters, zodat zij op een vloeiende en speelse wijze kunnen integreren bij de kleuters.

1.8. De Schakelgroep

De kinderen van de schakelgroep nemen binnen het IKC een speciale plaats in. Deze kinderen, afkomstig uit alle delen van de wereld, gaan 'schakelen' van hun eigen taal naar het Nederlands en worden via de gemeente aangemeld. De kinderen worden geplaatst in hun leeftijdsgroep en vinden aansluiting bij hun leeftijdgenoten. Zij leren zo spelenderwijs al heel veel taal. Tijdens de instructiemomenten voor het taal- en leesonderwijs leren de kinderen de Nederlandse taal in de schakelgroep. In de les wordt gewerkt met een speciale methode en veel aanschouwelijk materiaal. Zodra de kinderen de Nederlandse taal voldoende beheersen, vertrekken ze naar de school in hun eigen woonwijk binnen de stad Groningen.

1.8.1. Aanmelden Schakelgroep

Kinderen worden via verschillende kanalen telefonisch aangemeld: o.a. Wij Rivierenbuurt, Humanitas, door scholen, door ouders zelf. De directeur kijkt of er plek is binnen de schakelklas (uitgangspunt niet meer dan 16 leerlingen in de schakelklas).

1.8.2. Intake

Als er plek is, vindt er zo spoedig mogelijk een intakegesprek plaats tussen de ouders/verzorgers en de directeur. Indien mogelijk wordt tijdens het intakegesprek al het inschrijfformulier ingevuld, zodat het kind zo snel mogelijk kan beginnen op school. Tijdens de intake wordt afgesproken of ouders/verzorgers zelf digitale informatie vanuit school willen ontvangen, of dat de informatie wordt gemaïld naar een begeleider. Hetzelfde geldt voor het voeren van gesprekken: kunnen ouders/verzorgers dit zelf, of is hulp van een externe noodzakelijk (tolken). T

1.8.3. Taxivervoer

Kinderen in de schakelklas komen uit de gehele gemeente Groningen en wonen daardoor niet altijd op loop- of fietsafstand van de school. Voor deze kinderen kan taxivervoer worden geregeld, de aanvraag hiervan loopt via de gemeente. Op school De kinderen in de schakelgroep worden qua niveau, of qua leeftijd bij elkaar ingedeeld in groepen.

2. Het onderwijs

2.1. Peutergroepen

Binnen het IKC is een peutergroep te vinden, Roezemoes Maatjes. Door kinderen naar deze peutergroep te laten gaan, leren ze al vroeg samenwerken en samen spelen. De werkwijze en de visie van de peutergroep sluit aan op de visie van het spelend leren in de schoolse setting. Door op deze manier te werken, leren de peuters geleidelijk aan het schoolse leren en is er een doorgaande lijn in de ontwikkeling. De wendagen zijn hierdoor niet meer nodig. De kleuter- en peutergroepen ondernemen regelmatig gezamenlijke activiteiten. Zo raken peuters al gewend aan de vaste gezichten binnen het IKC en aan de werkwijze bij zowel de peuters als de kleuters. Daarnaast is er altijd een warme overdracht als uw peuter de overstap maakt naar de kleutergroep. Hierdoor verloopt de overgang van peuter- naar kleutergroep soepel.



2.2. Groepen 1 en 2

We werken op school met het programma VVE, Vroeg en Voorschoolse Educatie, net als op onze opvang in het IKC. We werken met doorgaande leer/ontwikkellijnen, zorgen voor een warme overdracht, hebben extra personeel hiervoor ingezet, waardoor we goed aan kunnen sluiten bij wat elk kind nodig heeft.

In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van het kleutervolgsysteem, DORR om zeker te zijn van een goed beredeneerd aanbod. Daarnaast gebruiken we de ideeënmappen van verschillende methodes, Schatkist, Wat zeg je?, prentenboeken, kleuteruniversiteit, e.a. materialen.

De leerlijnen zijn opgebouwd in 6 fases. Leerlingen starten in fase 1 en doorlopen zo iedere drie maanden de 6 fases. De medewerkers ontwerpen activiteiten die passen bij het doel van de verschillende fases. Bij het uitvoeren van de activiteiten staat het spelend leren centraal. Er wordt gewerkt vanuit ontwikkelingsgericht onderwijs. Bij ontwikkelingsgericht onderwijs is een rijke leeromgeving waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen erg belangrijk. Medewerkers hebben een begeleidende, inspirerende en stimulerende rol binnen dit proces. Het uitgangspunt is de zone van de naaste ontwikkeling waarbij er gewerkt wordt vanuit een betekenisvolle context.

Om een vloeiende overgang te creëren tussen groep 2 en groep 3, worden er speel- en werkplekken ingericht met leerstof op het niveau van groep 3. Ook in deze groep staat ontwikkelingsgericht onderwijs centraal.

2.3. Groepen 3 t/m 8

In de groepen 2 t/m 8 worden er verschillende methodes gebruikt om de streefdoelen te behalen die gesteld zijn door het SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling). Daarnaast werken de groepen 5 keer per jaar a.d.h.v. een thema aan groepsdoorbrekende activiteiten.

2.4. Onderwijsaanbod

2.4.1. Taal

In de groepen 1/2 staan spreken en luisteren centraal. We besteden veel aandacht aan kennis over taal en ontwikkeling van leesbegrip. Ook bij de projecten die we in de leerjaren 1/2 doen is de taalontwikkeling een belangrijk onderdeel. In deze groepen creëren we veel situaties, waarin de taalontwikkeling centraal staat. Bij de inrichting van het lokaal zorgen we voor een gevarieerde en rijke leeromgeving.

De thema's en projecten die centraal staan zijn zowel in de planning van doelen en activiteiten (DORR) als in de inrichting van bijvoorbeeld hoeken en thematafels terug te vinden. Vanaf groep 3 gebeurt dit eveneens, maar in een beperktere mate, omdat dan het gebruik van de methode Veilig Leren Lezen een grote plaats inneemt (incl. software).

In de groepen 4 t/m 8 wordt er gewerkt met Taal Actief. De methode werkt aan woordenschat, het verkennen van taal, spreken en luisteren en schrijven. De methode informeert de kinderen wat ze leren. De methode heeft een vaste opbouw waarbij differentiatie mogelijk is. De verwerking van de taallessen gaan via Snappet.

Regelmatig werken we vanuit doelen en worden die behaald m.b.v. talentkrachtige lessen, i.p.v. de methode.

2.4.2. Beginnende geletterdheid

In groep 1/2 richten we ons op de ontwikkeling van de voor "beginnende geletterdheid" belangrijke kennis en vaardigheden, zoals: - ervaring met boeken opdoen; - weten wat het doel is van het gebruik van geschreven taal; - het kunnen hanteren van begrippen.

Letters worden aangeboden via de lettermuur. Realisering van een en ander geschiedt met behulp van een veelheid aan materialen. Daarnaast werken we met prentenboeken en doen we oefeningen met kinderen om hun taalgevoel te stimuleren, zoals rijmen, het omgaan met versjes en het dramatiseren. Ook is er een lees schrijfhoek in de groepen aanwezig waar kinderen op verschillende niveaus met de ontwikkeling van hun "beginnende geletterdheid" bezig kunnen zijn. De gevarieerde en uitnodigende inrichting (een rijke leeromgeving waar kinderen ontdekkend kunnen leren) en de aansluiting bij thema's van projecten motiveert ook kinderen die van huis uit minder belangstelling voor boeken hebben meegekregen om in deze hoek te gaan werken.

2.4.3. Technisch en begrijpend lezen

In groep 3 wordt er gebruik gemaakt van Veilig Leren Lezen Kim- Versie. Deze methode gebruikt d letter als uitgangspunt. Kinderen verkennen de letter vanuit verschillende invalshoeken: kijken, luisteren, schrijven, voelen. De kinderen leren de letters systematisch bij het lezen en spellen in een context van bekende letters. De kinderen leren middels een 12- tal leerstofkernen in groep 3 lezen. Voor de groepen 4 t/m 6 wordt er gewerkt met de methode Estafette. Technisch en begrijpend lezen worden in samenhang aangeboden. Er wordt gebruik gemaakt van betekenisvolle teksten met veel variatie, waaronder informatieve teksten, recepten, moppen en gedichten.

In de midden- en bovenbouw (groep 4 t/m 8) wordt voor het technisch lezen 'Leesestafette' gebruikt. De nadruk ligt hierbij op het vlot en correct lezen. In groep 4 t/m 8 wordt er gebruik gemaakt van actuele teksten van Nieuwsbegrip. Kinderen krijgen teksten en vragen voorgelegd die zij, eerst begeleid en daarna zelfstandig, moeten oplossen. De kinderen leren op deze manier zelfstandig en effectief met teksten om te gaan. Ook wordt er voor deze groepen gebruik gemaakt van de methode 'Grip op Lezen'. Hierbij wordt er ook gebruik gemaakt van boeiende verhalen. De kinderen leren via deze methode de verschillende leesstrategieën. Naast deze methodes wordt de leesmotivatie gestimuleerd door

betekenisvolle activiteiten zoals: Kinderboekenweek, voorleesdag, een bezoek aan de bibliotheek etc. Binnen ons IKC is er een mediatheek waar kinderen boeken kunnen lenen die aansluiten op hun interesses.

2.4.4. Spelling

Ook voor het aanleren van de spellingsregels wordt er gebruik gemaakt van de methode Taal Actief. Er wordt elke week één nieuwe spellingscategorie aangeboden. Ook bij deze methode is het mogelijk om te differentiëren. In groep 6 wordt er gestart met werkwoordspelling. Vanaf dat moment gaat de helft van de lessen over het correct leren schrijven van werkwoorden.

2.4.5. Schrijfonderwijs

Het schrijven wordt aangeleerd middels de methode Pennenstreken. In groep 2 ligt de nadruk op voorbereidende schrijf oefeningen om de fijne motoriek op een speelse wijze te oefenen. zijn er al voorbereidende oefeningen voor gedaan. De methode leert kinderen op eigen niveau en tempo leesbaar en vlot te schrijven. Het schrijven wordt functioneel aangeboden: aansluiting bij spelling en bij Veilig Leren Lezen Kim- Versie. Er is een doorgaande leerlijn van groep 3 t/m 8. De meeste kinderen schrijven tot het eind van groep 8 met een Stabilo pen, hier en daar een uitzondering op maat.

2.4.6. Rekenen

In groep 1 2 ligt het accent op het werken met ontwikkelingsmaterialen. Het werken in de rekenhoek daagt de kinderen uit om met "problemen" aan de slag te gaan. Ideeën worden gehaald uit het ideeënboek van de methode Rekenrijk dat goed aansluit op de methode in groep 3. Daarnaast gebruiken we DORR een goede steun in ons aanbod. In groep 1 2 wordt gewerkt aan ruimtelijke ordening en ruimtelijke relaties, taal rekenbegrippen, meetactiviteiten, oriëntatie in de tijd en ontwikkeling van getalbegrip. In groep 1 2 creëren we situaties waarin kinderen met diverse reken en wiskunde aspecten in aanraking komen.

We bieden kinderen een rijke leeromgeving (in de groep is bijv. een winkeltje ingericht) en in de kring worden begrippen als 'meer/minder' en getallen/cijfers aangeboden. Soms is er voor de kinderen de keuze in een rekenhoek te gaan werken. Een grote hoeveelheid (ontwikkelings)materialen is daarin aanwezig. Andere materialen wisselen met de thema's die in de groep aan de orde komen. De hoek biedt kinderen mogelijkheden ervaring op te doen met bijvoorbeeld meten, wegen en geld.

In de groepen 3 t/m 8 wordt er gebruik gemaakt van de methode Rekenrijk. Bij de methode wordt er eerst één strategie aangeleerd. Wanneer kinderen deze strategie onder de knie krijgen worden andere 'variastategieën' aangeboden. Het gebruik van deze methode doen we vanaf groep 4 door gebruik van Snappet.

2.4.7. Engels

Vanaf 4 jaar krijgen de kinderen les in de Engelse taal. Hierbij wordt er gebruik gemaakt van Take it Easy. In deze methode wordt veel gebruik gemaakt van het digibord en met de kinderen gesproken in het Engels. Het spreken en begrijpen van de taal, de basiswoorden en zinsconstructies staan centraal.

2.4.8. Wereldoriëntatie

De methode Blink wordt vanuit een ontdekkende en een onderzoekende manier aangeboden in de groepen 4 t/m 8. Bij deze methode is het mogelijk om de drie vakgebieden los aan te bieden of juist geïntegreerd. Bij de lessen hebben de kinderen een zeer actieve rol. Binnen het IKC koppelen we de doelen van wereldoriëntatie aan een thema. Hier wordt een langere periode aan gewerkt. Hierbij wordt uitgegaan van de kerndoelen die zijn opgesteld voor het basisonderwijs. Binnen dit thema integreren we digitale geletterdheid, de 21^e- eeuw vaardigheden, taalopdrachten en expressieve vakken.

2.4.9. Studievaardigheden

Middels de methode Blits leren de kinderen uit groep 7 en 8 informatie van verschillende bronnen te beoordelen, selecteren, verwerken en toe te passen. De methode hanteert een vaste en duidelijke opbouw waarin de kinderen starten met een inleiding, een heldere instructietekst krijgen en ten slotte krijgen zij de bronnen die te gebruiken zijn bij de opdrachten.

2.4.10. Snappet

Vorig schooljaar zijn we gestart met Snappet. Dit gebruiken wij ter ondersteuning van- en ter aanvulling op onze lessen. Eigenlijk kun je het zien als een werkboek. Snappet vervangt de leerkracht niet. De leerkracht zorgt nog steeds voor goede instructies en zet daarbij verschillende werkvormen in. Tevens is het niet de bedoeling dat de leerlingen hun lesstof alleen maar op Snappet verwerken. Snappet heeft als voordeel dat de leerkracht de leerlingen directe feedback kan geven, doordat de resultaten van de leerlingen direct zichtbaar worden binnen het leerkrachtgedeelte van het programma. Binnen Snappet kunnen de kinderen ook op maat werken. De leerkracht kan kindspecifieke opdrachten klaarzetten en het programma werkt adaptief. Dat betekent dat het systeem de moeilijkheidsgraad van de opdrachten aanpast aan het niveau dat de kinderen behalen.

2.4.11. Sociaal - Emotionele ontwikkeling

Aan het begin van het schooljaar wordt er gestart met de Gouden Weken. Er wordt veel aandacht besteedt aan groepsvormende activiteiten. In deze weken worden groepsregels opgesteld in samenspraak met de kinderen. Gedurende het gehele schooljaar wordt er gewerkt aan groepsvormende activiteiten en individuele vaardigheden vanuit de doelen uit de methode 'Gedrag is een vak'. Vanaf groep 5 wordt er gebruik gemaakt van de methode Sterk Werk. Hierbij staat verantwoordelijkheid, eigenaarschap, samenwerken in de groep, aansluiten bij talenten, vergroten van interesses en ontwikkelen van nieuwe vaardigheden centraal. Er wordt wekelijks een groepsvergadering gehouden. In deze vergadering worden de voorstellen en complimenten van die week besproken. De kinderen zijn eigenaar van deze vergadering.

2.4.12. Expressie

Als school zijn wij onderdeel van de de Leergemeenschap Cultuur. We werken samen met Stichting Profound Play (Jasmin Hasler) en het Centrum Beeldende Kunst (CBK). Dit heeft als doel elkaar te inspireren en zo beter kunstonderwijs te geven. Vorig jaar werkten we bij het thema Kunst en Wetenschap voor het eerst samen. Zo kreeg de onderbouw de voorstelling Potjesman en waren er "Verwondersessies" (workshops) van Jasmin Hasler en Els Brouwer (CBK). Twee keer in de week worden er creatieve middagen in de units gerealiseerd. Ieder kind kan een workshop kiezen en werkt 4 weken procesgericht, de zintuigen worden geprikkeld en de kunstenaarsmindset in de klas wordt op de proef gesteld. Daarnaast willen we bezoeken brengen aan het CBK en kunstwerken uit de collectie van het CBK in school ophangen om te inspireren/ te leren. Dit aanbod wordt samengesteld vanuit het theoretisch kader Cultuur in de Spiegel.

2.4.13. Bewegingsonderwijs

De kinderen van de onderbouwunit hebben dagelijks bewegingsonderwijs. Dit kan buiten zijn of in het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen tweemaal per week bewegingsonderwijs. Beide keren wordt er lesgegeven door de vakleerkracht. Leerlingen die hun schooldag starten met gym hebben vanaf 8.20 uur toegang tot de gymzaal en kunnen op aangeven van de vakleerkracht de zaal in. Iedereen doet mee op blote voeten en met kleding die veilige deelname bevordert, de motoriek niet belemmert en sociaal gepast is binnen de context van de gymles. Vanaf groep 5 bewegen de kinderen op gym schoenen tijdens de gymnastiekles. Na de gymles kunnen de kinderen zich oprispen (vanaf midden groep 3) en verkleed de kinderen zich in de kleedkamer. Ook in de naschoolse tijd worden er veel bewegingsactiviteiten aangeboden.

2.5. Toetsen

Kinderen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Naast de methodegebonden toetsen wordt er tweemaal per jaar getoetst met de CITO- toetsen en observatielijsten. Van CITO worden de volgende toetsen afgenomen: Spelling, Begrijpend lezen, AVI, Rekenen en Wiskunde. In de groepen 7 en 8 worden ook Werkwoordspelling en Studievaardigheden afgenomen. In groep 8 wordt de eindtoets van Cito afgenomen. De afnamedata voor de centrale eindtoets van Cito is in 2022 op 20 en 21 april. Met de Sociale Competentie Lijst (SCOL) wordt het welbevinden en de sociale competenties gemeten. Deze gegevens worden in het dossier van uw kind genoteerd.

2.6. Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

2.6.1. Tussenlokalen

In zowel de unit onder- als de bovenbouw zijn er ruimtes gecreëerd waarin kinderen, met of zonder ondersteuning, aan het werk kunnen. Afhankelijk van de unit zijn er materialen beschikbaar voor de betreffende leeftijd. In de unit bovenbouw kunt u in de tussenruimtes laptops vinden, informatieboeken en boeken ter ontspanning. Voor de unit onderbouw is er een speelruimte gecreëerd, een themaruimte en een bibliotheek waarin boeken staan tot groep 4/5. Verder worden de tussenruimtes gebruikt om extra begeleiding te geven aan kinderen die dat nodig hebben.

2.6.2. Mediatheek

In de gemeenschappelijke ruimte is er een mediatheek waar leerlingen boeken kunnen lenen. Hier staan naast informatieve boeken ook boeken om kinderen met plezier te laten lezen. In de mediatheek zit een aantal dagen een vrijwilliger om de leerlingen te helpen bij keuzes/ vragen.

2.7. Digitale middelen

ICT draagt bij aan het ondersteunen van het professioneel werken op school. Wij werken met een digitale werkplek waarin ondersteunende softwareprogramma's, digitale toetsen en leerlingdossiers te vinden zijn. In de groepen 3 t/m 8 werken we met digiborden, laptops en tablets. Vanaf groep 4 t/m 8 en in de schakelgroep wordt gebruikgemaakt van de Chromebooks van Snappet. Iedere leerling heeft een eigen Chromebook waar hij op kan werken. De groepen 1/2 maken gebruik van een groot beeldscherm, computers en tablets.

Alle locaties beschikken over WiFi. Ieder jaar werken we aan de vier domeinen van digitale geletterdheid. Deze vier domeinen zijn: ICT- basisvaardigheden, informatie vaardigheden, computational thinking en mediawijsheid. Per domein hebben we een doorgaande leerlijn ontwikkeld voor groep 1-8. De ICT-coördinator is het aanspreekpunt voor ICT-zaken. We maken gebruik van de methode Basicly.

3. Onderwijskwaliteit en ondersteuning

Op landelijk niveau is vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle basisscholen geleverd moet worden, de basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en extra ondersteuning hebben scholen beschreven in een ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen op school. Is de school handelingsverlegen en kan de school dus niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal (basis) onderwijs zijn. Voor een plaatsing in het speciaal (basis-) onderwijs¹ moet de school, in afstemming met ouder(s)/verzorger(s), een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de commissie van advies van het samenwerkingsverband. De school vraagt de altijd toelaatbaarheidsverklaring aan.

3.1. Kwaliteit

Op de Borgmanschool worden de leerprestaties van de leerlingen op de voet gevolgd, met het kindvolgsysteem van Esis om een zo compleet mogelijk beeld te kunnen geven van de ontwikkeling van uw kind. In de eerste plaats wordt het CITO-leerlingvolgsysteem ingezet (vanaf groep 3 tot aan groep 8), waarmee de prestaties van leerlingen op het gebied van belangrijke basisvaardigheden als rekenen en taal door middel van toetsen inzichtelijk kunnen worden gemaakt. We kunnen zo direct zien of een leerling een achterstand of juist een voorsprong heeft op bepaalde gebieden, en hier meteen actie op ondernemen als dat nodig is. Met het volgsysteem kunnen we een beeld krijgen van hoe een leerling zich ontwikkelt door de jaren heen. Dit beschouwen we als de belangrijkste input om ouders en kinderen een juist advies voor vervolgonderwijs te kunnen geven. De eind Cito-toets wordt weliswaar ook hiervoor ingezet, maar is slechts aanvullend en moet als een momentopname gezien worden. U kunt altijd contact opnemen met onze directeur, Iber of een leerkracht als u meer wilt weten over onze onderwijsprestaties en de manier waarop wij de kinderen volgen en begeleiden.

3.2. Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Kernpunten hiervan zijn:

- Er komt minder regelgeving vanuit Den Haag, er moet meer vanuit de regio geregeld worden;
- Reguliere en speciale scholen samenwerking op het gebied van extra ondersteuning;
- Scholen hebben zorgplicht (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind)
- Scholen en gemeenten/jeugdhulpverlening samenwerken aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs.

Voor ouder(s)/verzorger(s) geldt dat de school de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om passend onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind. De school heeft dagelijks contact met uw kind en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders. Voor meer algemene vragen hebben we met een aantal samenwerkingsverbanden een centraal informatiepunt passend onderwijs ingericht. Hier kunt u terecht met uw vragen over extra ondersteuning aan uw kind of een verwijzing naar het speciaal onderwijs. Zie ook: <https://po2001.passendonderwijsgroningen.nl/>

3.3. Intern Begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor alle zorg binnen het IKC. De intern begeleider coördineert de cyclus van basisondersteuning en extra zorg. Zij biedt begeleiding, scholing en ondersteuning aan medewerkers, kinderen en ouders binnen een setting die tegemoet komt aan de onderlinge verschillen

¹ Voor blinde/slechtziende en dove/slechthorende kinderen geldt dat zij zich voor een plek in het speciaal onderwijs dienen te vervoegen bij resp. Visio en Kentalis. Zij hebben een eigen Commissie van Onderzoek die bepaalt of de leerling toelaatbaar is.

en behoeften van de leerlingen. Op basis van de resultaten die een kind heeft behaald en de observaties die zijn gedaan, wordt de ontwikkelbehoefte van het kind besproken met alle betrokken medewerkers. Op basis van dit gesprek wordt een begeleidingsplan gemaakt waardoor een leerling in staat wordt gesteld om zijn of haar doelen te behalen. Wanneer het binnen het IKC niet lukt om de leerling verder te helpen ontwikkelen, legt de intern begeleider de verbinding met externen die daarin kunnen adviseren en ondersteunen. Het belangrijkste doel van de intern begeleider is om samen met alle betrokkenen de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen, om de kinderen een ononderbroken ontwikkeling te kunnen bieden. Om de kwaliteit van onderwijs te kunnen waarborgen, stemt de intern begeleider met de directeur af op welke wijze er sprake is van professionalisering van medewerkers. Bovenstaande wordt planmatig weggezet in het jaarplan. Het jaarplan wordt jaarlijks door alle betrokken medewerkers geëvalueerd en bijgesteld.

3.4. Zorgroute

Alle betrokken medewerkers werken opbrengstgericht. Dit houdt in dat er bewust, systematisch en cyclisch gewerkt wordt aan het verbeteren van resultaten. Hierbij gaat het niet alleen om leerprestaties, maar ook om sociaal-emotionele resultaten en het procesgerichte resultaten. De 1-zorgroute leert hen om te gaan met de verschillen tussen de kinderen. De route heeft betrekking op de interne zorg binnen het IKC en de externe zorg buiten het IKC. Onderdelen hiervan zijn: werken met groepsplannen, het beschrijven van stimulerende en belemmerende factoren, het model van directe instructie en effectieve leertijd. We kennen twee planperiodes met een tussentijds evaluatiemoment. De betrokken medewerkers bespreken met de intern begeleider de ontwikkeling van kinderen tijdens een leerlingbespreking en de ontwikkeling van de groep tijdens een groepsbespreking.

3.5. Handelingsplan

Voor leerlingen met twee (of meer) individuele leerlijnen wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Dit gebeurt in overleg met de ouders en de betrokkenen die de begeleiding gaan verzorgen. In dit OPP staat wat men wil bereiken met het onderwijs aan de leerling en op welke manier daaraan vorm wordt gegeven. Als ouders akkoord gaan met het OPP is het uiterlijk na een maand klaar. De eisen die aan het OPP worden gesteld, staan beschreven in het schoolondersteuningsplan, deze is te vinden op onze website.

3.6. Leerling dossier

Van elk kind wordt een leerling—dossier bijgehouden. Daarin zitten onder andere:

- het aanmeldingsformulier met alle persoonlijke gegevens;
- gegevens van een mogelijke vorige school;
- De schoolverslagen;
- de bevindingen uit het leerlingvolgsysteem;
- rapportages en testen;
- correspondentie met ouders.

Het leerling—dossier is strikt vertrouwelijk en wordt slechts intern gebruikt. Het kan zijn dat onze school het dossier van uw kind aan anderen wil laten zien, bijvoorbeeld aan de schoolbegeleidingsdienst of het zorgplatform. Dit kan alleen met toestemming van de ouders.

3.7. Ouderrapportage

U wordt regelmatig op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van uw kind. Er is een mondelinge rapportage in oktober/november en in februari en juni is er een schriftelijke rapportage. In oktober/november staat de rapportage in het teken van kennismaken en het bespreken van de ontwikkeling van uw kind in de eerste weken. In het rapportgesprek lichten de betrokken medewerkers de rapporten mondeling toe. U plant zelf het tijdstip voor de gesprekken via het ouderportaal 'Mijnschool'. Soms heeft een leerkracht of pedagogisch medewerker vragen over de ontwikkeling van een kind. Dan neemt de betrokken medewerker het initiatief voor een gesprek met de ouders. U kunt

ook op eigen initiatief een afspraak met de betrokken medewerker maken, wanneer u bijvoorbeeld vragen heeft over uw kind of gewoon eens wilt bijpraten.

3.8. Extra jaar

Een enkele keer wordt een kind een extra periode gegund. Die periode is dan nodig om het kind "rijper" te laten worden, waardoor het met een beter resultaat en met meer plezier het onderwijs kan volgen. Het kind vervolgt gewoon de leerstof waarmee hij/zij bezig was. De beslissing om een jaar te verlengen wordt genomen met de groepsleerkracht, de interne begeleider en de directie. De ouders worden hierover vanzelfsprekend vooraf geïnformeerd.

3.9. Zorgstructuur

De zorg is afgestemd op de ontwikkelbehoefte van de individuele leerling. De zorgstructuur is verdeeld in vier niveaus; hulp in de groep met ondersteuning van de leerkracht, hulp in en buiten de groep, specifieke hulp buiten de groep en speciale hulp met inzet van externen en ambulante begeleiders. In het Schoolondersteuningsplan (SOP) staat omschreven hoe de hulp wordt geboden en georganiseerd. In het SOP staat verder omschreven welke ondersteuning er kan worden geboden binnen de verschillende arrangementen voor leerlingen met specifieke (onderwijs)behoeften. Tevens vermeldt het SOP wat er in de Toetskalender staat.

3.10. Meer- en hoogbegaafdheid

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong werken met een compact lesprogramma en krijgen verrijkingsstof aangeboden. Dat kan voor één of meer vakgebieden zijn. Vanaf groep 1/2 kan meer- en hoogbegaafdheid worden gesignaleerd. In alle groepen werken we met het DHH2. Hiermee kan (hoog)begaafdheid gesignaleerd worden en kunnen er handelingsuggesties van gebruikt worden. Vanaf groep 4 kan door middel van onderzoek worden vastgesteld of een kind meerbegaafd is. Wanneer dit wordt vastgesteld, kan het kind aangemeld worden voor de bovenschoolse plusgroep van Openbaar Onderwijs Groningen.

De bovenschoolse plusgroep is een voorziening van Openbaar Onderwijs Groningen dat bedoeld is ter aanvulling op het aanbod binnen het IKC. Het aanbod van de bovenschools plusgroep heeft onder andere als doel het ontwikkelen van de metacognitieve vaardigheden³ en het 'leren leren'. Leerlingen leren verdieping aan te brengen binnen onderwerpen, ervaren problemen om op te lossen en leren bijvoorbeeld filosoferen.

Aanmelding vindt plaats op advies van alle betrokken medewerkers en na het vaststellen van het IQ. Uiteraard gebeurt dit altijd na overleg met de ouders. Wanneer een kind wordt toegelaten, kan het kind één dag in de twee weken deelnemen aan de bovenschoolse plusgroep. Naast de bovenschoolse plusgroep wordt op ons IKC sinds enkele jaren ook een ontmoetingsmoment georganiseerd (2x 1,5 uur per week). Deze vindt plaats onder leiding van de intern begeleider en een student toegepaste psychologie. Dit moment geeft die kinderen de kans om gelijkgestemden te ontmoeten. Het aanbod wordt planmatig ingezet en wordt op maat bijgesteld afhankelijk van de hulpvraag en de onderwijsbehoeften van de kinderen en in overleg met de betrokken medewerkers. De basis van de leerdoelen is hetzelfde als de basis van de leerdoelen die ook worden gebruikt door de plusgroep.

3.11. Jeugdgezondheidszorg door GGD

GGD Groningen verzorgt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0-19 jaar. Tot uw kind 4 jaar is, gaat u zelf met uw kind naar het consultatiebureau, daarna vindt het onderzoek door de GGD plaats op school. In groep 2 onderzoekt de doktersassistente het gehoor en gezichtsvermogen. Uw kind wordt dan ook gewogen en gemeten. Ouders zijn hierbij niet aanwezig, als u dat wel wilt kunt u dat van te voren

² Digitaal handelingsprotocol begaafdheid

³ Metacognitie is het 'leren over leren'. Metacognitieve vaardigheden zijn de vaardigheden die nodig zijn om het eigen leerproces te sturen en te controleren. Hieronder valt het stellen van doelen, het plannen van een taak, reflecteren op een taak etc.

aangeven. In groep 7 wordt uw kind opnieuw gemeten en gewogen. Voorafgaand aan het onderzoek krijgt u naast het toestemmingsformulier ook een vragenlijst over de gezondheid en het welbevinden van uw kind. Na het onderzoek, ontvangt u schriftelijk bericht. Als er na het onderzoek reden is voor een gesprek, ontvangt u daarvoor een uitnodiging van de GGD. De verpleegkundige van de GGD informeert voor onderzoeken ook bij de leerkracht of er kinderen zijn die aandacht van Jeugdgezondheidszorg nodig hebben. Bij bijzonderheden of vragen ontvangt u een uitnodiging voor een gesprek met de arts of de verpleegkundige. Als uzelf in de vragenlijst aangeeft dat er bijzonderheden zijn, kijkt de GGD samen met u of er verder onderzoek nodig is. Een extra onderzoek op indicatie en een hercontrole is mogelijk in overleg met de ouders.

Daarnaast ontvangen alle 9-jarigen een uitnodiging van de GGD voor de vaccinaties DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rode hond) en ontvangen alle 12-jarige meisjes een uitnodiging voor de HPV-vaccinatie. Deze vaccinatie dient ter bescherming tegen baarmoederhalskanker.

3.12. Jeugdsportfonds en jeugdcultuurfonds

Het Jeugdsportfonds geeft sportkansen aan kinderen en jongeren uit gezinnen waar onvoldoende geld is om lid te worden van een sportvereniging. Voor die kinderen betaalt het Jeugdsportfonds de contributie en in bepaalde gevallen de sportattributen. Het Jeugdcultuurfonds stelt zich ten doel kinderen mogelijkheden te bieden om hun creativiteit te ontwikkelen en een passie te ontdekken. Het laten zien wie je bent en wat er in je leeft, is goed voor het zelfvertrouwen, de motivatie en de concentratie. Ouders kunnen zelf geen aanvraag doen. Aanvragen voor een bijdrage worden gedaan door een intermediair, bijvoorbeeld een leerkracht, buurtsportcoach, het WIJ-team of een schuldhelpverlener.

3.13. Het kindteam

Naast samenwerken met ouders, vinden wij samenwerken met andere instanties die betrokken zijn bij de ontwikkeling van onze kinderen van groot belang. In 2018 zijn we begonnen met het vormen van een Kindteam op de basisscholen in de Oosterpoort. Het kindteam bestaat uit de intern begeleider, de jeugdverpleegkundige en een medewerker van het WIJ-team. U kunt het Kindteam benaderen met verschillende vragen over opvoeden, kindontwikkeling en activiteiten voor uw kind in de wijk. Jeugd- en jongerenwerk (nu onderdeel van WIJ Oosterpoort) organiseert veel activiteiten in de wijk. Deze worden in het IKC door middel van flyers bekend gemaakt. Het kindteam is met enige regelmaat aanwezig op het IKC. Dit wordt aan het begin van het schooljaar duidelijk aangegeven op MijnSchool. U kunt vrijblijvend langslopen met een hulpvraag, om mee te denken of met vragen over activiteiten. Ook is het mogelijk dat het kindteam de medewerkers ondersteunt als het gaat om de ontwikkeling van uw kind. Vier keer per jaar zit een vertegenwoordiging van het kindteam bij het breed zorgoverleg. Als er zorgen zijn over een kind, denkt het kindteam mee en adviseert hoe verder te handelen. Vanzelfsprekend zullen de zorgen over uw kind ook met u gedeeld worden. Ook worden binnen het Kindteam vroegtijdig signalen besproken vanuit school en/of de wijk.

3.14. Uitstroom

Onze school maakt gebruik van de Plaatsingswijzer en observaties van de leerkracht omtrent werkhouding, alsmede de resultaten van de methodegebonden toetsen voor het verstrekken van adviezen voor het voortgezet onderwijs. De plaatsingswijzer is bekend bij zowel de ouders als de leerlingen. Het gebruik van de Plaatsingswijzer en de toelichting hierop verheldert de rol van de leerkracht van groep 8 en die van de centrale eindtoets. De school adviseert over het niveau dat het beste bij uw kind past. De scholen in het voortgezet onderwijs plaatsen de leerlingen.

Op ons IKC ligt de gemiddelde eindtoetsscore van het jaar 2020/2021 op 535,4. Deze gemiddelde eindtoetsscore is ongeveer gelijk aan de voorspelde referentiewaarde 534,. Wanneer een toelichting op dit gegeven wenselijk is, kunt u altijd contact zoeken met de intern begeleider of de directeur. Ook kunt u de meest actuele cijfers vinden op: www.scholenopdekaart.nl.

Na groep 8 stromen de kinderen uit naar alle vormen van het voortgezet onderwijs. Uit de terugkoppeling blijkt dat bijna alle kinderen zijn geplaatst met een juist advies van de leerkracht van

groep 8. Het komt zelden voor dat kinderen blijven zitten of ‘afstromen’ naar een ander niveau binnen het voortgezet onderwijs. Het voortgezet onderwijs is blij met de leerlingen van de huidige locaties. Ze zijn hulpvaardig, werken goed samen, kunnen goed plannen, werken zelfstandig en laten zich op het juiste moment - met respect voor anderen – horen. We willen benadrukken dat ons IKC de ontwikkeling van kinderen volgt t.a.v. meetbare resultaten (toets gegevens voor taal/rekenen/lezen), maar dat we ons ook richten op merkbare resultaten (wijze waarop een kind kan samenwerken, inzicht heeft, creatief kan denken, kan plannen, fouten durft te maken, etc.). Een kind is natuurlijk veel meer dan een (cito)score.

Afgelopen schooljaar 2020-2021 waren de meetbare resultaten als volgt:

Cito eindscore 535,4, landelijk gemiddelde 534,5.

Deze gemiddelde eindtoetsscore is ongeveer gelijk aan de voorspelde referentiewaarde. Voor het vakgebied lezen ligt de referentieniveau boven het landelijk gemiddeld zowel voor 1F en 2F. Voor de taalverzorging is het gelijk met het landelijk gemiddelde van 1F en onder het landelijk gemiddelde van 2F. Voor rekenen ligt het boven het landelijk gemiddelde van 1F en onder het landelijk gemiddelde van 1S.

De eindopbrengsten van de Borgmanschool zijn de laatste jaren boven de inspectienorm.

Scores cito eindtoets voorgaande jaren:

2019-2020: Geen eindtoets i.v.m. Covid-19

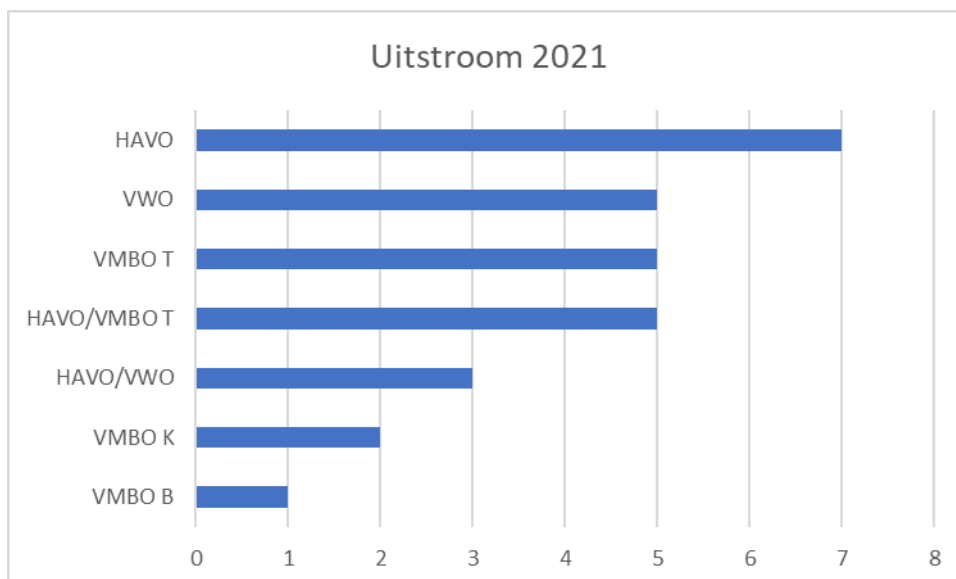
2018-2019: 536,3 (Ondergrens 535,1)

2017-2018: 542,2 (Ondergrens 535,6)

2016-2017: 539,3 (Ondergrens 535,6)

In zijn algemeenheid geldt dat meer dan 80% van de kinderen naar verwachting, passend bij hun persoonlijke referentieniveau heeft gepresteerd. Passend bij onze visie en analyses op meetbare en merkbare resultaten hebben we ons jaarplan geschreven, waarbij steeds meer aandacht komt voor werkende interventies: onderwijs op maat, in kleine (instructie)groepjes, met ruimte voor directe feedback en aandacht voor de executieve vaardigheden.

De kinderen van groep 8 stromen dit jaar uit naar:



3.15. Opbrengsten en datagesprekken

Tijdens het teamoverleg op de margedagen worden de opbrengsten van de toetsen en trendanalyses besproken. De leerkrachten analyseren de resultaten van hun groep en van de individuele kinderen grondig. Dit geeft informatie over de resultaten van ons onderwijs en de interpretatie daarvan.

Tevens zijn er twee keer per jaar groepsanalyses, waarin de resultaten van alle kinderen in een groep worden geëvalueerd; hierbij zijn de directeur, leerkrachten en de interne begeleider aanwezig.

Tijdens de schoolanalyse wordt ook het functioneren van de gehele groep besproken. Zit een leerling op een bepaald vak (met name als het gaat om basisvaardigheden als lezen en rekenen) onder het gemiddelde (C niveau, op basis van CITO-leerling volgsysteem) of juist ver boven het gemiddelde, dan komt deze leerling ter sprake in een aparte zorgleerling bespreking tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van het kind besproken op diverse aspecten (persoonsbeeld, gedrag, leerstof, taak—en werkhouding). In eerste instantie wordt geprobeerd het kind binnen de eigen groep te helpen bij het inhalen van zijn/haar achterstand, of bij andere problemen. Er worden afspraken gemaakt, en zo nodig vindt er een diagnostisch onderzoek plaats door de interne begeleider. Op basis hiervan wordt een begeleidingsplan opgesteld door de interne begeleider en groepsleerkracht, dat na ongeveer 8 weken door hen wordt geëvalueerd.

We gaan hierbij uit van hoge verwachtingen die ook worden gedeeld in de MR. De tussen- en eindopbrengsten (groep 1 t/m 8) hebben het niveau dat verwacht mag worden.

3.16. Kwaliteitszorg algemeen

We werken met een vier jarig schoolplan, waar we de grote doelen omschreven hebben t.a.v. ons IKC ontwikkeling. Deze vier jaren zijn vervolgens opgesplitst in jaarplannen, met speerpunten/doelen voor dat jaar. Gedurende het schooljaar volgen we in de units en met het hele IKC de speerpunten en vooraf beschreven acties/scholing, etc. O.a. op de margedagen vinden de tussenevaluaties plaats in de units of met het hele IKC team. Aan het eind van het schooljaar evalueren we gezamenlijk de jaarplannen en maken we vervolgens de plannen voor het volgend schooljaar. Deze jaarverslagen en jaarplannen worden in de MR besproken.

Aangezien we een IKC in ontwikkeling zijn en het beste voor de kinderen willen, werken vanuit vertrouwen en we geloven in de driehoek Kind-Ouder-Mentor, betrekken we zowel ouders (MR/OR/Klankbordgroep) als kinderen (kinderraad) bij deze speerpunten en evaluaties.

De speerpunten voor het komend schooljaar zijn o.a. gericht op:

- Werken vanuit doelen om een doorgaande leerlijn van 0-13 jaar tot stand te brengen;
- Het creëren van een leerklimaat waardoor leerlingen betrokken en actief zijn en eigenaar zijn van hun eigen leerproces;
- Inzetten van structurele kind/ leergesprekken over het leerproces;
- Ontwikkelen van een geïntegreerd aanbod van taal, WO, digitale geletterdheid en creatieve vakken in een betekenisvolle context en in samenwerking met onderwijs, opvang en de partners in de wijk.

4. Team

4.1. Het Managementteam

De directeur, de unit coördinatoren en manager/senior kindcentrum van de opvang vormen samen het managementteam. Zij leiden het team, initiëren IKC ontwikkelingen en zijn verantwoordelijk voor de organisatie binnen het IKC. De directeur vertegenwoordigt het IKC bij het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groningen en voert de intakegesprekken met de ouders bij de aanmelding van nieuwe kinderen. Het team van het IKC vergadert op regelmatige basis over de inhoud van het aanbod binnen het IKC en blijven scherp op ontwikkeling.

Directeur	Tamara Heijnis
Unit coördinatoren	Mariska Struik (Onderbouw) Elske v. Nieuwland (Middenbouw) Yvet Paas (Bovenbouw)
Kwaliteitsondersteuner	Anna Marijke Geerts
Intern begeleider	Anna Marijke Geerts
Manager Kindcentrum	Carin Bos
Senior Pedagogische Medewerker	Sabine Diekstra

4.2. Formatie 2021-2022

4.2.1. Onderwijs

Unit	Groep	Medewerker	Dagen	Email adres
onderbouw	Groep 1/2a	Margot Keuning	ma, di, do, vrij	j.m.keuning@o2g2.nl
		Herna Bouwknecht	woe	h.h.bouwknecht@o2g2.nl
	Groep 1/2b	Mariska Struik	di, woe	m.struik@o2g2.nl
		Maaïke Feenstra	ma, do, vrij	m.feenstra@o2g2.nl
	Groep 1/2 c	Kiki de Jong	ma t/m vrij	k.de.jong@o2g2.nl
	Groep 3	Marika Emmelkamp	ma, di, vrij	m.emmelkamp@o2g2.nl
		Michelle Smidt	woe, do	m.smidt@o2g2.nl
Groep 4	Iris Roerig	ma, di, woe	i.roerig@o2g2.nl	
	Herna Bouwknecht	do, vrij	h.h.bouwknecht@o2g2.nl	
Schakelgroep	Elske v. Nieuwland Eliza Maerman	ma, do, vrij	e.j.van.nieuwland@o2g2.nl	
		di, woe, do	e.maerman@o2g2.nl	
bovenbouw	Groep 5	Roos Koster	ma, di	r.a.koster@o2g2.nl
		Mirjam Wols	woe, do, vrij	m.s.wols@o2g2.nl
	Groep 6	Floor Grefte	ma t/m vrij	f.grefte@o2g2.nl
	Groep 7a	Rick Vittali	ma, woe, do,	r.e.vittali@o2g2.nl
		Michelle Smidt	vrij di	m.smidt@o2g2.nl
Groep 7b	Janneke Bergsma	do, vrij	j.t.bergsma@o2g2.nl	
	Frits Veenema	ma, di, woe	f.veenema@o2g2.nl	
Groep 8	Yvet Paas	ma t/m vrij	y.paas@o2g2.nl	

4.2.2. Opvang

Unit	Groep	Medewerker	Telefoonnummer
KDV/ peuterspeelzaal	2-4 jarigen	Annelies de Vries Romee Dutenweerd Gladys Postma	06-13932517
Roezemoes 4-7 jarigen	Blauwe groep	Gladys Postma Marith van Eekelen Romee Dutenweerd	06-86899090
	Groene groep	Yvonne Lambers Marieke Vos	06-86899090
Decibel	8-12 jarigen	Mea Harms Marith v. Eekelen	06- 49493778

De pedagogisch medewerkers communiceren via het ouderportaal van de SKSG. Ook daar kunt u uw vraag stellen.

4.2.3. Verdeling van overige taken/ functies

Op ons IKC ondersteunen allerlei mensen het onderwijs. Enkelen hebben een vaste betrekking, anderen leveren op vrijwillige basis een bijdrage. In samenwerking met de Rijksuniversiteit Groningen verlenen studenten pedagogische wetenschappen, onderwijskunde en orthopedagogiek ondersteuning in de groepen. Ook de studenten van het Noorderpoort zijn actief binnen ons IKC.

Onderwijsassistent	Bianca Huntjes Esther van der Molen
Conciërge	Fadil Ibrahim Henk- Jan Wolthuis
VVE	Angelique Span
Vakleerkracht drama	Janneke Bergsma
Werkdrukverlaging	Marlieke Elzer
Werkdrukverlaging	Roos Koster
Leerlingenadministratie	Priscilla van der Meulen
Financiële administratie	Priscilla van der Meulen
Vakdocent gym	Jeroen Scholma en Nick Achterhof
Opleider in het IKC	Mariska Struik

4.3. Academische basisschool

Wij zijn een academische basisschool. De academische basisschool is een school die schoolontwikkeling en vernieuwing verbindt met praktijkonderzoek, scholing en het opleiden op de werkplek van het personeel. Het is een plek voor onderwijsinnovatie, personeelsontwikkeling en een bundeling van samenwerking tussen werkveld, beroepsopleidingen, universiteiten en andere kenniscentra. Op deze manier lukt het steeds beter om de ontwikkeling binnen het IKC te laten aansluiten op de nieuwste onderwijsinzichten. Een belangrijk instrument daarbij is het doen van onderzoek; op een systematische wijze vragen stellen aan de eigen onderwijspraktijk en met de bevindingen deze praktijk verbeteren. Het

leren opzetten van een praktijkonderzoek en het uitwerken van de resultaten voor het ontwikkelingsplan vormen de basis van de academische basisschool. De academische basisschool is een voortzetting van wat begon als 'De lerende school'; een plek, waar alle leden leren en worden onderwezen. De kwaliteit van ons onderwijs valt niet in een cijfer uit te drukken, maar is het resultaat van veel factoren. Enerzijds kennen we de cognitieve kant (de 'harde' gegevens) en anderzijds de kant van zelfstandigheid, taakgerichtheid, studievaardigheid, creativiteit en een sociaal- en positief-kritische instelling (de 'zachte' gegevens). Kwaliteit staat voorop bij de academische basisschool en dat is precies waar wij voor staan binnen het IKC.

4.4. Opleider in de school

Het IKC is een academische opleidingsplek voor studenten van de pedagogische academie en de Academische Pabo. Daarnaast worden, in samenwerking met de SKSG, studenten van het Noorderpoort opgeleid tot IKC-medewerkers. Studenten en medewerkers krijgen de gelegenheid om onderzoek te doen. Om deze studenten en medewerkers goed te kunnen begeleiden heeft het IKC een opleider in de school. Ze onderhoudt de contacten met de verschillende opleidingen en ondersteunt de medewerkers, waar dat nodig is, in de begeleiding van de studenten. In bijna iedere groep is er tijdens het schooljaar wel een stagiair(e) aanwezig.

De opleiders in school is:

Mariska Struik/ m.struik@o2g2.nl

5. Ouders en inspraak

5.1. Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) is betrokken bij veel zaken die de school aangaan. Daarover kan de MR advies uitbrengen aan de schoolleiding en de stichting Openbaar Onderwijs Groningen. Het bevoegd gezag en de schoolleiding leggen belangrijke zaken, waarover zij een besluit willen nemen, eerst voor aan de MR ter advisering of instemming. De samenstelling van onze MR is vastgelegd in een reglement. Er hebben zes ouders en zes leerkrachten zitting in de MR. De ouders van de betreffende locatie kiezen de MR-ouderleden. Zij vertegenwoordigen de ouders en komen op voor de belangen van ouders en leerlingen. In principe is de zittingsduur twee jaar, waarna weer verkiezingen gehouden worden. De ouderraad (OR) en MR hebben veel met elkaar te maken. Er is echter een belangrijk verschil tussen beide raden. De OR houdt zich bezig met praktische en uitvoerende zaken. De MR richt zich op het beleid en de inhoud van het onderwijs. De ouderraad van elke locatie heeft adviesbevoegdheid naar de MR. De vergaderingen zijn openbaar.

5.2. Ouderraad (OR)

Het IKC Borgman Oosterpoort heeft een eigen ouderraad. Naast een aantal ouders hebben ook een medewerker en de locatiedirecteur zitting in de OR. De OR vergadert elke maand en is voor alle ouders toegankelijk. Elk jaar organiseert de OR een spetterend eindfeest, een vrolijke verjaardag van Sinterklaas, sportieve evenementen en nog een aantal grote en kleine gebeurtenissen die het extra leuk maken op het IKC. De ouderraad behartigt de belangen van ouders en kinderen. Tevens zijn zij aanspreekpunt voor ouders. In sommige gevallen kan de ouderraad advies uitbrengen aan de medezeggenschapsraad van de school.

5.3. Participatiefonds

De ouderraad van IKC Borgman Oosterpoort wil graag iets doen voor kinderen (gezinnen) die wonen in moeilijke omstandigheden. Het gaat om kinderen van ouders die soms onvoldoende financiële armslag hebben om deel te nemen aan activiteiten. Het kan gaan om schoolreisjes, maar ook om activiteiten tijdens de pauzes. Soms is er gewoon niet genoeg geld voor een zak knikkers of voor voldoende eten en drinken. Ook de deelname aan naschoolse activiteiten, waar medeleerlingen wel heen gaan, is vaak onmogelijk. De ouderraad en het IKC beheren de gelden.

Mocht het sociaal fonds niet meer nodig zijn, dan zal het geld automatisch vervallen naar het budget van de ouderraad, die daarmee activiteiten voor jouw kind(eren) financieren. U kunt uw bijdrage storten op rekeningnummer 4904421, op naam van Ouderraad Borgmanschool Sociaal Fonds, Groningen.

5.4. Vrijwillige ouderbijdrage en sponsoring

5.4.1. Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt ouders een vrijwillige ouderbijdrage om extra activiteiten te kunnen organiseren. Deze activiteiten zijn een belangrijke aanvulling op ons verplichte onderwijsprogramma. Voor de ontwikkeling van onze leerlingen vinden we het belangrijk dat iedereen hier aan mee kan doen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage, leidt dan ook niet tot uitsluiting van leerlingen voor deze activiteiten. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en de besteding ervan wordt vastgesteld in overleg met de MR. De ouderraad beheert deze gelden. Ouders met een bijstandsuitkering hebben het recht om bij de gemeente een tegemoetkoming in de ouderbijdrage aan te vragen. Zaken als het Sinterklaasfeest, kerstvieringen en andere festiviteiten worden betaald uit de ouderbijdrage.

5.4.2. Sponsoring

Onze school kan extra geld ontvangen via sponsoring. In ruil voor reclame geeft een bedrijf of instelling dan goederen, diensten of geld aan de school waarmee extra schoolactiviteiten en buitenschoolse activiteiten gerealiseerd kunnen worden. Om er voor te zorgen dat leerlingen niet worden blootgesteld aan ongewenste reclame, liggen de afspraken rond sponsoring vast in een door de rijksoverheid opgesteld [convenant](#). Sponsoring op school mag alleen met instemming van de MR (art. 10 lid f, WMS). Klachten over eventuele sponsoring kunt u indienen via de klachtenregeling van onze school.

6. Praktische informatie

6.1. Tijden

6.1.1. Opvang

De openingstijden van de BSO zijn afgestemd op de schooltijden, margedagen en schoolvakanties. Vanaf 07.30 uur is de opvang geopend. Zodra de school start (08.30 uur) zal de pedagogisch medewerker de kinderen naar de school brengen vanuit de voorschoolse opvang. Als kinderen gebruikmaken van de naschoolse opvang zullen de kinderen rond 14.00 uur door een pedagogisch medewerker uit het lokaal gehaald worden en naar de opvang worden gebracht. Binnen het IKC en dus ook bij de naschoolse opvanggroepen werken we aan talentontwikkeling en met het Top-programma (Tijd voor Ontspanning en Plezier). Door de inzet van het Top-programma biedt de BSO de kinderen van 4 t/m 12 jaar een rijke leeromgeving met activiteiten die passen bij hun interesses en mogelijkheden. Zo worden kinderen gestimuleerd te werken aan hun talenten en kwaliteiten. Met het Top-programma ontdekken 8+ kinderen onder deskundige begeleiding zichzelf en de wereld. Gaandeweg betekent dit meer vrijheid en zelfstandigheid.

6.1.2. Onderwijs

Op maandag t/m vrijdag gaan de kinderen van 08.30 uur – 14.00 uur naar school. Wij werken met een continuooster en hanteren het 5-gelijke-dagen-model. Ouders van de kinderen uit de unit onderbouw (groep 1-4) zijn vanaf 08.15 u. welkom om de kinderen naar de klas toe te begeleiden. De kinderen van de unit bovenbouw (groep 5-8) blijven tot 08.25 u. buiten spelen. Vanaf dat moment wordt er gevraagd om afscheid te nemen van uw kind, zodat de leerkrachten om 08.30 uur kunnen starten met de les. Als het 14.00 uur is, kunnen de kinderen opgehaald worden. Als dit iemand anders is dan de ouder, verzoeken wij dit door te geven aan de leerkracht.

6.1.3. Vakantie en vrije dagen 2021-2022

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	16 oktober	24 oktober
Kerstvakantie	25 december	9 januari
Voorjaarsvakantie	21 februari	25 februari
Paasdagen	17 april	18 april
Meivakantie	30 april	8 mei
Hemelvaart	26 mei	27 mei
Pinksteren	5 juni	6 juni
Zomervakantie	16 juli	28 augustus

Margedagen

27 september	3 november	17 februari	18 februari
19 april	25 mei	7 juni	16 + 17 juni

6.2. Afmelding bij ziekte

Als uw kind ziek is, is het van belang om uw kind telefonisch, via de mail of MijnSchool af te melden. Dit geldt voor zowel opvang als onderwijs. We verzoeken u dit voor de starttijd aan te geven. De betrokken medewerkers weten dan dat het kind onderweg niets is overkomen. Mocht uw kind tijdens de schooluren ziek worden, dan overleggen we telefonisch of u uw kind kunt komen halen. Wij beschikken graag over de telefoonnummers waar u tijdens school- of opvangtijden te bereiken bent. We verzoeken u om huisarts-, tandarts- of andere doktersbezoeken zoveel mogelijk in te plannen buiten de reguliere schooltijden.

6.3. Verzuimbeleid

Elk kind vanaf 5 jaar is leerplichtig. De leerplichtambtenaar heeft o.a. als taak toe te zien of alle kinderen ook voldoende lessen maken. Als IKC zijn wij verplicht bij te houden welke kinderen te veel verzuim hebben. We werken met geoorloofd afwezig en ongeoorloofd afwezig. Als een kind ziek is, dan is hij/zij uiteraard geoorloofd afwezig. Mocht een kind te veel ziek/afwezig zijn, geeft het systeem wat we gebruiken een seintje en nemen we contact met je op om samen te kijken wat er nodig is om je kind minder afwezig te krijgen. We kunnen hierbij ondersteuning inschakelen van het WIJteam. Mocht er na meerdere gesprekken (eerst mentor, vervolgens directie) geen verbetering zijn in het verzuim, dan nemen we contact op met de leerplichtambtenaar en zal hij/zij contact met je opnemen.

Kinderen hebben uiteraard recht op vrije dagen voor een bruiloft, crematie/begravenis, etc. Het is niet toegestaan om voor of achter een vakantie aan, vrije vakantiedagen te plakken/vragen. Verlof vragen kan via een formulier op de website/ouderportaal, deze graag invullen en mailen naar de directie.

6.4. Huiswerk

Huiswerk hoort erbij binnen ons IKC. In overleg met de kinderen en de ouders wordt huiswerk mee gegeven. De ene keer is dit individueel en de andere keer betreft het de hele groep. Per keer en per groep wordt duidelijk afgesproken wat er van de kinderen wordt verwacht.

6.5. Hoofdluis

Hoofdluis komt zowel in de opvang als in onderwijs voor. Luizen kunnen alleen goed worden aangepakt als alle ouders wekelijks hun kinderen controleren. Hoofdluis dient altijd behandeld te worden. Kammen is het beste! Als uw kind hoofdluis heeft, geef dat dan door aan de verantwoordelijke medewerker van uw kind, zodat andere ouders hun kind extra kunnen controleren. Via Mijnschool wordt iedereen geïnformeerd als er luizen zijn geconstateerd. Het LOT (Luizen-opsporing-team) controleert op elke locatie. De ouders van kinderen met hoofdluizen worden persoonlijk benaderd en krijgen tips hoe de hoofdluizen te bestrijden zijn. Bij herhaling wordt de GGD om advies gevraagd.

6.6. Stalling van fietsen

Op school is er een zeer beperkte ruimte om fietsen te stallen. Wij vragen daarom ook om voor de groepen 1/2 lopend naar school te komen. Voor de groepen 3 en 4 is er een stalling bij de hoofdingang. De groepen 5 t/m 8 hebben aan de achterzijde een stalling voor de fietsen, maar ook deze ruimte is beperkt. Wij verzoeken de kinderen om alleen op de fiets te komen als dit noodzakelijk is. Mobiele telefoons

Kinderen mogen mobieltjes mee naar school nemen, maar tijdens lestijd zijn de mobiele telefoons uit. Het gebruik van mobiele telefoons in de pauze gebeurt in overleg met de leerkracht en kan dan per groep verschillen. De verantwoordelijkheid voor diefstal en beschadigingen ligt volledig bij de kinderen en ouders.

6.7. Formulieren

De formulieren om u in te schrijven, alsmede de procedure m.b.t het aannamebeleid vindt u op: <https://www.borgmanschool.nl/aanmelden/>. Voor het aanvragen van verlof hebben wij een aanvraagformulier verlof te vinden op onze ouderportaal. Verlof geven kan alleen wanneer er sprake is van een geldige reden. Voor het geven van verlof zijn richtlijnen opgesteld. Alleen wanneer aan de richtlijnen wordt voldaan, kan verlof verleend worden. Kijk voor de voorwaarden op: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

Waar het gaat om de opvang, kunt u zich wenden tot:

<https://www.sksg.nl/locaties/sksg-roezemoes/> en <https://www.sksg.nl/locaties/sksg-decibel/>. Daarnaast kunt u altijd contact opnemen met de klantenservice van de SKSG op 050-3171390 of via klantadvies@sksg.nl.



7. Verzekering en klachtenregeling

7.1. Ongevallenverzekering

Voor alle kinderen (en de ouders die werkzaam zijn binnen de school) is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt voor de periode van een uur voor schooltijd tot en met een uur na schooltijd. Tijdens de opvanguren geldt de verzekering van de SKSG.

7.2. Klachtenregeling

Bent u tevreden en enthousiast over IKC Borgman Oosterpoort? Vertel het verder! Bent u ontevreden of heeft u een klacht? Vertel het ons! Onder dit motto bevorderen we de contacten tussen ouder(s)/verzorger(s), teamleden, begeleiders, onderwijsondersteuners en commissieleden. Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt, dat is binnen ons IKC niet anders. U bent van harte welkom om dergelijke punten te bespreken met de betrokken medewerkers. Samen streven we naar een goede oplossing. Wanneer we er niet uitkomen, bespreken we wie ingeschakeld moet worden om tot een goede oplossing te komen. Hieronder wordt toegelicht hoe en waar u klachten of opmerkingen kunt aangeven, zodat deze op de juiste plek terecht komen en gezamenlijk actie ondernomen kan worden.

7.3. Richtlijnen Stichting OOG en SKSG

7.3.1. Onderwijs

Ouder(s)/verzorger(s) of personeelsleden die een klacht hebben die te maken heeft met onderwijs, kunnen een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het schoolbestuur en personeel van de school. De mogelijkheid om een klacht in te dienen is gebaseerd op de klachtenregeling van stichting OOG. Deze hanteert het volgende stappenplan:

Stap 1: Klacht bespreken met de betrokken persoon.

Stap 2: Indien stap 1 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht bespreken met directeur Tamara Heijnis.

Stap 3: Indien stap 2 niet naar tevredenheid worden opgepakt, klacht bespreken met schoolbestuur.

Stap 4: Indien stap 3 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht voorleggen aan de (landelijke) klachtencommissie.

7.3.2. Opvang

Ouder(s)/verzorger(s) of personeelsleden die een klacht hebben die te maken heeft met opvang kunnen een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het schoolbestuur en personeel van de SKSG. De mogelijkheid om een klacht in te dienen is gebaseerd op de klachtenregeling van SKSG.

Deze hanteert het volgende stappenplan:

Stap 1: Klacht bespreken met de betrokkenmedewerker

Stap 2: Klacht bespreken met een leidinggevende en/of manager kindcentrum

Stap 3: Indien stap 2 niet naar tevredenheid verloopt, officiële klacht indienen d.m.v. het klachtenformulier op de site: www.sksg.nl

Stap 4: Indien stap 3 niet naar tevredenheid wordt opgepakt, klacht indienen bij het klachtenloket kinderopvang.

Stap 5: Indien ook stap 4 geen oplossing voor de klacht heeft opgeleverd, kunt u de klacht voorleggen aan de geschillencommissie

7.4. Klachtencommissie.

Voor informatie over de klachtenprocedure onderwijs, kunt u terecht bij de directeur. De interne klachtenregeling van OOG is te vinden op www.o2g2.nl. Als het overleg op school geen oplossing biedt, kunt u een klacht indienen bij het College van Bestuur van OOG (p/a postbus 744, 9700 AG Groningen). De klachtencoördinator van OOG kan u informeren over de procedure. Mocht deze stap nog niet tot een bevredigende oplossing leiden, dan kan formeel een klacht ingediend worden bij de Landelijke Klachtencommissie. De stichting Openbaar Onderwijs Groningen is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Voor klachten over seksuele intimidatie neemt u contact op met één van de vertrouwensartsen van de GGD (050-367 4000) of met de vertrouwensinspecteur (0900-111 3 111).

Voor meer informatie over de klachtenprocedure voor de opvang, kunt u terecht bij de manager van het kindcentrum van uw kind. De interne klachtenprocedure van SKSG is te vinden op www.sksg.nl. SKSG is aangesloten bij de geschillencommissie. Wanneer alle stappen nog niet tot een oplossing voor uw klacht hebben geleid, kunt u zich richten tot deze geschillencommissie. Dat kan alleen als:

- Van de ouder redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij onder de gegeven omstandigheden een klacht bij SKSG indient.
- De klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid.

Alle informatie over de Geschillencommissie is terug te vinden op de website.

8. Informatieve contactgegevens

Centraal informatiepunt Passend Onderwijs Telefoon: 050- 5209120 E-mail: info@cigroningen.nl	Onderwijsinspectie Site : www.onderwijsinspectie.nl
Bovenschoolse plusgroep Naam: Inez Töben E-mail: i.a.toben@o2g2.nl	Openbaar Onderwijs Groningen Adres: College van Bestuur Postbus 744 9700 AG Groningen Site: www.o2g2.nl
Jeugdsportfonds/ Jeugdcultuurfonds Naam: Gerda Kok E-mail: g.kok@o2g2.nl	Ouderraad E-mail: orwarmoes@borgman.nl
Kindercoach Naam: Gerda Kok E-mail: g.kok@o2g2.nl	Samenwerkingsverband Site: www.passendonderwijsgroningen.nl www.passendonderwijsenouders.nl
Kindteam Naam: GGD Groningen Telefoon: 050-3674990 E-mail: servicebureau@ggd.groningen.nl	Samenwerkingsverband coördinator Naam: Roel Weener Telefoon: 06-12060863 E-mail: roel@wkonderwijsadvies.nl
WijTeam Naam: Wij- Team Rivierenbuurt Telefoon: 050-3679120 E-mail: wijrivierenbuurt@wijgroningen.nl Site: www.wij-groningen.nl	Samenwerkingsverband procesondersteuner Naam: Marjet Westerhoff Telefoon: 06-27557709 E-mail: marjet.westerhoff@gmail.com
Landelijke Advies- en Informatiedienst Telefoon : 1400 Site : www.lobo-50tien.nl	SKSG Kinderopvang Telefoon: 050-3171390 E-mail: klantenservice@sksg.nl Site: www.sksg.nl
Medezeggenschapsraad E-mail: mr@borgman.o2g2.nl	Geschillencommissie kinderopvang Adres: postbus 90600 2509 LP Den Haag Telefoon: 070-3105310
Toelaatbaarheidsverklaring Site: www.passendonderwijsgroningen.nl → Commissie van Advies	Stichting Onderwijsgeschillen Adres: Postbus 85191 3508 AD Utrecht Telefoon: 030 280 9590
Vertrouwensinspecteur Telefoon : 0900-1113111	Onderzoekskoördinator Naam: Herna Bouwknecht E-mail: h.h.bouwknecht@o2g2.nl